

**Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка**  
**Історичний факультет**  
**кафедра архівознавства, спеціальних історичних та правознавчих дисциплін**

**1. Загальна інформація про курс**

<b>Назва курсу, мова викладання</b>	Правові основи діяльності вищої школи, мова викладання - українська
<b>Викладачі</b>	Адамовський Володимир Іванович
<b>Профайл викладачів</b>	<a href="http://kaf-archives.kpnu.edu.ua">http://kaf-archives.kpnu.edu.ua</a>
<b>E-mail:</b>	adamovskuy@ukr.net
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	<a href="https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=822">https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=822</a>
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться щосереди кожної неділі о 14.30 год.

**2. Анотація до курсу**

Вивчення нормативної навчальної дисципліни «Правові основи діяльності вищої школи» є органічною складовою підготовки майбутніх магістрів до здійснення організаційно-управлінської роботи щодо забезпечення навчальної, методичної, науково-дослідної діяльності та виховання у закладах вищої освіти. Це передбачає поглиблене вивчення чинного законодавства та низки підзаконних документів, положень і нормативно-інструктивних документів, які регламентують усі напрямки та види діяльності ЗВО.

Засвоєння курсу передбачає вироблення у майбутніх фахівців стійких навичок і вмінь дотримання законодавства в управлінській діяльності освітньою та науково-дослідною роботою, гарантування прав науково-педагогічних, наукових працівників, навчально-допоміжного персоналу та господарсько-технічного персоналу закладів вищої освіти і визначення комплексу обов'язків суб'єктів навчальної, наукової, науково-методичної та виховної діяльності, починаючи від студента і закінчуючи науково-педагогічними та науковими працівниками вищої кваліфікації. Кінцеві навички і вміння, вироблені в ході вивчення курсу, покликані стати правильним орієнтиром наукової діяльності магістрантів у написанні своїх магістерських робіт, для науково-педагогічних і наукових працівників – нормативно-правовим орієнтиром у досягненні наукової кваліфікації кандидата та доктора наук й здобутті вчених звань доцента та професора.

### **3. Мета та цілі курсу**

Метою вивчення даної навчальної дисципліни є ознайомлення магістрантів із законодавчими та нормативно-інструктивними документами України та аналізу конкретного досвіду їх застосування сформулювати в них чітке уявлення про юридичне врегулювання навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної і виховної роботи у закладах вищої освіти та виробити вміння керуватися правами та обов'язками у якості керівника вищого навчального закладу, підрозділу ЗВО, науково-педагогічного чи наукового працівника.

Основними цілями курсу є: поглиблення та закріплення знань магістрантів з важливих і принципових положень вітчизняного законодавства й міжнародного права в сфері вищої освіти, у тому числі Конституції України, законів України про освіту, вищу освіту, наукову та науково-технічну діяльність, про авторське право і суміжні права, про трудові відносини, а також із чинними основними нормативно-правовими документами, що регламентують всі сфери функціонування ЗВО.

### **4. Формат курсу**

Стандартний курс (очний, заочний).

### **5. Результати навчання**

За результатами навчання та вивчення курсу студент повинен **знати:**

- основні терміни освітнього права та їх визначення;
- нормативно-правові акти, які регулюють вищу освіту в Україні;

- структуру вищої освіти;
- систему стандартів вищої освіти;
- систему вищої освіти;
- типи вищих навчальних закладів та їх рівні акредитації;
- особливості управління вищим навчальним закладом;
- організацію навчально-виховного процесу;
- права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу, особливості їх діяльності;

За результатами навчання та вивчення курсу студент повинен **вміти**:

- вільно оперувати юридичною термінологією освітнього права;
- аналізувати нормативно-правові акти, що регулюють освітню діяльність у вищому навчальному закладі;
- застосовувати знання з освітнього права під час виконання практичних завдань та у своїй практичній діяльності;
- розмежовувати освітні рівні вищої освіти від освітньо-кваліфікаційних;
- аналізувати складові різновидів системи стандартів вищої освіти;
- розмежовувати компетенцію органів, які здійснюють управління у галузі вищої освіти;
- складати необхідні для діяльності органів вищого навчального закладу документи;
- розмежовувати права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу;
- складати документи від імені учасників навчально-виховного процесу для забезпечення їх діяльності.

## 6. Обсяг і ознаки курсу

Подати інформацію з робочої програми навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчального курсу	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Освітня програма, спеціальність	014 Середня освіта (Історія)	014 Середня освіта (Історія)
Рік навчання/ рік викладання	перший /2019-2020	перший /2019-2020
Семестр вивчення	другий	другий
нормативна/вибіркова	нормативна	нормативна
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити ЄКТС	4 кредити ЄКТС
Загальний обсяг годин	120 год.	120 год.
Кількість годин навчальних занять	40 год.	12 год.

Лекційні заняття	20 год.	6 год.
Практичні заняття	20 год.	6 год.
Семінарські заняття	0 год.	0 год.
Лабораторні заняття	0 год.	0 год.
Самостійна та індивідуальна робота	80 год.	108 год.
Форма підсумкового контролю	залік	залік

## 7. Організація навчання.

Лекційні та семінарські заняття проводяться згідно з розкладом: <http://kpnu.edu.ua/infowindow/rozklad-zanyat-dlya-navchalnyh-hrup/>

## 8. Пререквізити курсу

Перелік попередньо прослуханих курсів (тобто які базові знання потрібні для успішного опанування компетентностями): «Правознавство», «Конституційне право України».

## 9. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Вивчення курсу не потребує використання програмного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

## 10. Політики курсу

Письмові роботи. Очікується, що студенти виконають один вид письмової роботи - реферат.

Академічна доброчесність. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Відвідання занять. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

#### Література.

Уся література, яку студенти не можуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

### **11. Система оцінювання та вимоги**

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою системою зі 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F) та національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано).

Зі 100 балів, студент впродовж семестру може набрати максимально 100 балів, з яких:

20 – поточне оцінювання

50 – виконання студентами модульної контрольної роботи

30 – виконання студентами самостійної роботи.

Кінцева оцінка успішності студента формується шляхом додавання балів, що студент отримав за участь в роботі впродовж семестру та балів, який студент отримав на екзамені. Кінцева оцінка набуває вигляду як за національною шкалою, так за 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).

Студент вважається допущеним до підсумкового контролю при умові: обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх практичних занять, виконання самостійної роботи, що передбачена навчальним планом дисципліни.

#### **Критерії та норми оцінювання знань, умінь і навичок студентів з навчальної дисципліни. Розподіл балів, які отримують студенти:**

**1-3 бали (початковий рівень).** Студент володіє матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними. Слабко усвідомлюється мета навчально-пізнавальної діяльності, даються відповіді лише за допомогою викладача на рівні «так» чи «ні».

**4-6 балів (середній рівень).** Студент володіє початковими знаннями з антропології, знає близько половини навчального матеріалу, здатний його відтворити. Проте слабко орієнтується в поняттях, визначеннях, а самостійне опрацювання навчального матеріалу з історії первісного суспільства викликає певні труднощі.

**7-9 балів (достатній рівень).** Студент вільно володіє вивченим матеріалом, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить логічні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації. Подається чітке тлумачення понять, категорій з історії первісного суспільства, а самостійне опрацювання матеріалу не викликає труднощів. Виконуються прості творчі завдання з історії первісного суспільства.

**10-12 балів (високий рівень).** Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності з історії первісного суспільства. Використовується широкий арсенал засобів для доведення своєї думки. Логічно і творчо викладається матеріал з історії первісного суспільства в усній та письмовій формі.